



ZEUGNIS

American Express International, Inc.
Theodor-Heuss-Allee 112
60486 Frankfurt am Main

Frau Petra Melzer, geboren am 01.11.1965 in Bottrop, trat am 01.04.1993 als Reiseverkehrskauffrau in den Firmendienst der Schenker-Rhenus-Reisen GmbH & Co. KG in Mülheim ein. Im Zuge der Übernahme der Schenker-Rhenus-Reisen GmbH & Co. KG durch American Express Int., Inc. war Frau Melzer ab dem 01.01.1996 für uns tätig.

Zu Ihren Hauptaufgaben in dieser Position zählten im wesentlichen folgende Tätigkeiten:

- Serviceorientierte Beratung der Firmenkunden bezüglich aller Anfragen und geforderten Reisen auch unter Hinweis auf die Reiseerfordernisse
- Buchen der gewünschten Reisen soweit möglich über START
- Ausfertigung der Reisedokumente sowie der Rechnungen und Gutschriften unter Einhaltung der vorgeschriebenen Kreditlinien
- Aktive Verkaufsförderung durch Cross Selling und Hinweis auf die Nutzung der genannten TRS Dienstleistungen
- Bearbeitung von Reklamationen unter Einbeziehung des Vorgesetzten
- Termingerechte Vornahme der BSP Abrechnung
- Beratung und Verkauf von Reiseschecks
- Bei Bedarf Mitarbeit in anderen Abteilungen und Unterstützung der Büroleitung bei administrativen Aufgaben
- Organisation bürointerner Schulungen
- Entwicklung von Statistiken und Netzwerk-Tools
- Aufbau der Outplants o.tel.o und Messer Griesheim
- Aufbau und Pflege des internen Netzwerks
- Betreuung der Auszubildenden

Besonders hervorzuheben sind die großen Erfahrungen von Frau Melzer in den Bereichen DB und Touristik sowie ihr Engagement in der Zusammenarbeit mit unserem Re-engineering-Team.

Wir haben Frau Melzer als engagierte und motivierte Mitarbeiterin kennen gelernt, die ihren Arbeitsbereich umfassend und überdurchschnittlich sowie sicher und vollkommen beherrschte. Neben sehr guten Fachkenntnissen verfügte sie auch über Kenntnisse in Nachbargebieten.



- 2 -

Bei der Erledigung der ihr übertragenen Aufgaben zeigte Frau Melzer jederzeit Initiative, Fleiß und großen Eifer. Sie identifizierte sich mit ihren Aufgaben, war auch in schwierigen Situationen ausdauernd und arbeitete mehr, als von der Aufgabe her erwartet werden konnte. Falls erforderlich, stellte sie persönliche Interessen zurück.

Frau Melzer arbeitete immer mit Sorgfalt und Genauigkeit; ihre Arbeitsqualität war dementsprechend weit überdurchschnittlich. Sie erledigte die ihr übertragenen Tätigkeiten stets zu unserer vollsten Zufriedenheit. In neuen Situationen fand sich Frau Melzer sicher zurecht, brachte oft neue Ideen ein und fand gute Lösungen, die dazu beitrugen, den Arbeitsablauf in der Abteilung zu optimieren.

Die ihr gebotenen Möglichkeiten zur Weiterbildung nahm sie gerne wahr und setzte das Erlernte erfolgreich in die Praxis um.

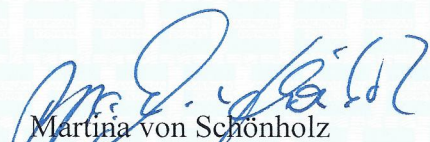
Frau Melzer war stets informationsbereit und unterstützte dadurch die Zusammenarbeit im Team. Durch ihr jederzeit hilfsbereites und überaus freundliches Wesen war Frau Melzer bei Vorgesetzten, Kollegen und vor allem auch bei unseren Kunden eine hochangesehene und geschätzte Gesprächspartnerin.

Frau Melzer verläßt unser Unternehmen zum 31.12.1999 auf eigenen Wunsch. Wir bedauern ihr Ausscheiden sehr, bedanken uns für die erfolgreiche Zusammenarbeit und wünschen ihr für ihre weitere berufliche Zukunft alles Gute.

Dieses Zeugnis ist eine Zweitausfertigung und trägt daher das aktuelle Datum.

Frankfurt am Main, den 25.02.2015

AMERICAN EXPRESS INTERNATIONAL., INC.



Martina von Schönholz
Director HRRL

Germany, Austria & Switzerland



Anja Temnitzer
HR Relationship Manager